



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

Ghid pentru înființarea unei organizații neguvernamentale



Conf.univ.dr. Alina-Teodora Ciuhureanu

**Universitatea Româno-Germană din Sibiu –
Partener în proiect**



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



1. Glosar de termeni

Înainte de a vă prezenta pașii de urmat în înființarea unei organizații neguvernamentale, vă propunem cunoașterea unor termeni de specialitate.



Asociația: este subiectul de drept constituit de trei sau mai multe persoane care, pe baza unei înțelegeri, pun în comun și fără drept de restituire contribuția materială, cunoștințele sau aportul lor în muncă pentru realizarea unor activități în interes general, al unor colectivități sau, după caz, în interesul lor personal nepatrimonial.



Federația: două sau mai multe asociații sau fundații se pot constitui în federație.



Filială: sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei.



Fundația: este subiectul de drept înființat de una sau mai multe persoane care, pe baza unui act juridic între vii ori pentru cauză de moarte, constituie un patrimoniu afectat, în mod permanent și irevocabil, realizării unui scop de interes general sau, după caz, al unor colectivități.



Organizație neguvernamentală: structură instituționalizată de natură privată ce poate activa fie ca grup informal, fie ca persoană juridică, și care este independentă în raport cu orice autoritate publică. Ea nu urmărește nici accesul la puterea politică și nici obținerea de profit.

http://www.ongportal.3x.ro/index.php?target=lege&id_lege=11



Non-profit: al cărui scop nu este acela de a avea profit



Asociațiile și fundațiile constituite: sunt persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



Pasul 1. Rezervarea denumirii – obținerea dovezii privind disponibilitatea denumirii

În vederea rezervării denumirii, este necesară completarea unei cereri (model în Anexa la Ordinul Ministrului Justiției nr. 954/2000) și atașarea dovezii în original a achitării tarifului de 5 RON, la orice unitate a Trezorerie, în contul 20360150 - „Alte venituri”.

Cererea se depune la Registratura generală a Ministerului Justiției ori se transmite prin poștă, termenul de soluționare fiind de 5 zile de la data primirii cererii.

Plicul trimis la Ministerul Justiției pe adresa: Str. Apolodor, nr.17, sector 5, București, trebuie să conțină chitanța în original și un plic auto-adresat cu tibrul. El trebuie trimis recomandat cu confirmare de primire.



Atenție: Veți primi răspunsul în 5 zile lucrătoare de la data depunerii cererii (dacă îl ridicați personal) sau în 10 zile lucrătoare (dacă alegeți să îl primiți prin poștă).

Pentru informații procedurale și eliberarea dovezilor de disponibilitate a denumirii este organizat program cu publicul la nivelul Serviciului comunicare și relații publice, de luni până vineri între orele 10.00 – 12.00 iar marțea și joia și între orele 14.00 - 16.00.

Dovada disponibilității denumirii este valabilă 3 luni de la data emiterii sale, însă ea poate fi prelungită. În acest sens trebuie să faceți o cerere de prelungire cel mai târziu în ziua expirării valabilității dovezii anterioare.

Lista cu asociațiile și fundațiile existente o găsiți pe site-ul Ministerului Justiției www.just.ro accesând butonul Registrul Național ONG.



Atenție: Este interzisă utilizarea în denumirea asociației/fundației/federației a unor sintagme sau cuvinte susceptibile să creeze confuzie cu denumirea unor autorități sau instituții publice de interes național ori local. Prin aceste sintagme sau cuvinte se înțelege includerea în denumire a unor termeni, precum: „comisariat”, „inspectorat”, „gardă”, „academie”, „autoritate”, „consiliu”, „agenție” sau derivatele acestora. Înscriserea folosind în denumirea sa cuvintele „național” sau „român” ori derivatele acestora se realizează numai cu acordul prealabil al Secretariatului General al Guvernului.”



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013”
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



Pentru informații suplimentare:

Biroul Evidență O.N.G. – în cadrul Ministerului Justiției

Adresă: Str. Apolodor, nr.17, sector 5, București

Program: luni, vineri 10.00-12.00; marți, joi 14.00-16.00

Informații telefonice: luni-vineri 13.00 – 15.00 la nr. de telefon:
037 204 1999 int.1192

E-mail: relatiipublice@just.ro



Pasul 2: Actul constitutiv și statutul

2.1. Actul constitutiv și statutul asociației



Reține: Numărul de asociați trebuie să fie de minim 3.

În vederea dobândirii personalității juridice, membrii asociații încheie actul constitutiv și statutul asociației, în formă autentică sau atestată de avocat.

Actul constitutiv cuprinde, sub sancțiunea nulității absolute:

- datele de identificare a membrilor asociații: numele sau denumirea și, după caz, domiciliul sau sediul acestora;
- exprimarea voinței de asociere și precizarea scopului propus;
- denumirea asociației;
- sediul asociației;
- durata de funcționare a asociației - pe termen determinat, cu indicarea expresă a termenului, sau, după caz, pe termen nedeterminat;
- patrimoniul inițial al asociației; activul patrimonial, în valoare de cel puțin un salariu minim brut pe economie, la data constituirii asociației, este alcătuit din aportul în natură și/sau în bani al asociaților. În cazul aportului în natură, forma autentică a actului constitutiv și a statutului este obligatorie;
- componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației;
- persoana sau, după caz, persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice;
- semnăturile membrilor asociați.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

Statutul cuprinde, sub sancțiunea nulității absolute:

- elementele prevăzute anterior, cu excepția celor precizate la lit. g) și h);
- precizarea scopului și a obiectivelor asociației;
- modul de dobândire și de pierdere a calității de asociat;
- drepturile și obligațiile asociaților;
- categoriile de resurse patrimoniale ale asociației;
- atribuțiile organelor de conducere, administrare și control ale asociației;
- destinația bunurilor, în cazul dizolvării asociației.

2.2. Actul constitutiv și statutul fundației



Reține: Numărul de fondatori este de minim 1.

În vederea dobândirii personalității juridice, fondatorul sau fondatorii încheie actul constitutiv și statutul fundației, în forma autentică, sub sancțiunea nulității absolute.

Actul constitutiv al fundației cuprinde, sub sancțiunea nulității absolute:

- datele de identificare a fondatorului sau, după caz, a fondatorilor: numele sau denumirea și, după caz, domiciliul sau sediul acestora;
- scopul fundației;
- denumirea fundației;
- sediul fundației;
- durata de funcționare a fundației - pe termen determinat, cu indicarea expresă a termenului sau, după caz, pe termen nedeterminat;
- patrimoniul inițial al fundației;
- componenta nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale fundației ori regulile pentru desemnarea membrilor acestor organe;
- persoana sau persoanele împuternicite să desfășoare procedura de dobândire a personalității juridice;
- semnăturile fondatorului sau, după caz, ale fondatorilor.

Statutul cuprinde, sub sancțiunea nulității absolute:

- elementele prevăzute anterior, cu excepția celor de la lit. g) și h);
- explicitarea scopului și a obiectivelor fundației;
- categoriile de resurse patrimoniale ale fundației;
- atribuțiile organelor de conducere, administrare și control ale fundației;
- procedura de desemnare și de modificare a componentei organelor de conducere, administrare și control, pe parcursul existenței fundației;
- destinația bunurilor, în cazul dizolvării fundației.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



Pasul 3. Sediul social

Este absolut necesar să aveți un sediu (social) pentru asociație. Cel mai simplu este să stabiliți drept sediu locuința unuia dintre membrii (cu condiția să fie în proprietatea acestuia). Ulterior, în funcție de obiectul de activitate, veți putea căuta un alt sediu, în care să vă puteți desfășura activitatea.

Proprietarul imobilului/apartamentului stabilit ca sediu autentifică la notariat o *declarație* prin care pune la dispoziție spațiul respectiv ca sediu pentru asociație.



a. Este posibil ca Judecătoria să vă solicite în plus un Contract de comodat. Acesta nu este necesar să fie autentificat.

b. Dacă aveți la dispoziție un spațiu închiriat, veți avea nevoie de contractul de închiriere, în copie autentificată, și de acordul proprietarului.

c. În cazul imobilelor aflate sub ipotecă, se cere acceptul oficial al băncii creditoare.

d. Dacă sediul este stabilit într-un imobil ce cuprinde mai multe proprietari (bloc, vilă), se mai cer următoarele: acordul vecinilor cu pereți comuni cu apartamentul-sediu (un simplu tabel cu semnături cum că sunt de acord cu funcționarea sediului Asociației în apartamentul respectiv); acordul Asociației de Proprietari (Locatari, după caz). Acordul se dă pe un formular tip. Adresați-vă administratorului imobilului.



Pasul 4. Patrimoniul



Reține: **patrimoniul inițial al asociației** este în valoare de cel puțin un salariu minim brut pe economie și este alcătuit din aportul în natură și/sau în bani al asociațiilor.



Reține: **patrimoniul inițial al fundației** trebuie să includă bunuri în natura sau numerar în valoare totală de cel puțin 100 de ori salariul minim brut pe economie, la data constituirii fundației. În cazul fundațiilor



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

al căror scop exclusiv este efectuarea operațiunilor de colectare de fonduri care sa fie puse la dispoziția altor asociații sau fundații, în vederea realizării de programe de către acestea din urma, activul patrimonial inițial poate avea o valoare totală de cel puțin 20 de ori salariul minim brut pe economie.

Puteți depune suma de bani la o unitate bancară "în consemn, pe seama și la dispoziția Asociației...". Trebuie să completați un formular, să anexați o copie xerox după actul constitutiv autentificat și să achitați o taxă de deschidere de cont. Veți primi un extras de cont doveditor ce trebuie depus la dosar.

Să nu vă speriați: banii rămân blocați până la obținerea hotărârii de înființare, când veți putea transfera banii într-un cont bancar pe numele organizației, aceasta putându-i folosi în realizarea scopului.

Veți anexa la dosar dovada deținerii bunului respectiv de către unul din membrii fondatori (factură, contract de vânzare-cumpărare etc.)



Atenție: în cazul aportului în natură este necesar să autentificați (la notar) actul constitutiv și statutul.

Dacă doriți, puteți constitui patrimoniul inițial din sume mai mari, sau din sume mai mari și bunuri mobile/imobile (aport în natură), lucru care va fi menționat în Statut.

În cazul aportului în natură, se va menționa ce reprezintă acesta. Este posibil să aveți nevoie de un Raport de evaluare elaborat de un evaluator autorizat.



Pasul 5. Obține Cazierul fiscal

Asociații și membrii fondatori trebuie să obțină și să depună la Judecătoria, Cazierul Fiscal, eliberat de Ministerul Finanțelor Publice (prin administrațiile teritoriale).



Atenție: Cazierul Fiscal are valabilitate doar 30 zile de la data eliberării!



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013CNDIPT
OIPOSDRU

BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



Pasul 6. Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor

Asociația/fundația devine persoana juridică din momentul înscrierii ei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Cererea de înscriere va fi însoțită de următoarele documente:

- a. actul constitutiv;
- b. statutul asociației;
- c. actele doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial;
- d. dovada disponibilității denumirii eliberată de Ministerul Justiției sau, după caz, refuzul motivat al eliberării acesteia.

În termen de 3 zile de la depunerea cererii de înscriere și a documentelor aferente, judecătorul desemnat de președintele instanței verifică legalitatea acestora și dispune, prin încheiere, înscrierea asociației în Registrul asociațiilor și fundațiilor. Odată cu efectuarea înscrierii, încheierea prin care s-a dispus înscrierea se comunică din oficiu, pentru evidența fiscală, organului financiar local în a cărui rază teritorială se află sediul asociației, cu menționarea numărului de înscriere în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

În cazul în care cerințele legale pentru constituirea asociației/fundației nu sunt îndeplinite, judecătorul, îl va cita, în camera de consiliu, pe reprezentantul asociației/fundației, punându-i în vedere, în scris, să remedieze neregularitățile constatate. În situația în care, la termenul fixat, neregularitățile sunt înlăturate, judecătorul va lua act despre aceasta prin încheiere, dispunând înscrierea asociației/fundației în Registrul asociațiilor și fundațiilor. În cazul în care neregularitățile nu au fost înlăturate sau, deși legal citat, reprezentantul asociației/fundației lipsește în mod nejustificat, judecătorul va respinge cererea de înscriere prin încheiere motivată.

Încheierile de admitere sau de respingere a cererii de înscriere sunt supuse numai recursului. **Termenul de recurs este de 5 zile** și curge de la data pronunțării, pentru cei care au fost prezenți, și de la data comunicării, pentru cei care au lipsit. Recursul se soluționează cu citarea părților, în camera de consiliu.

Înscrierea în Registrul asociațiilor și fundațiilor se efectuează în ziua rămânerii irevocabile a încheierii de admitere, eliberându-se, la cerere, reprezentantului asociației/fundației sau mandatarului acesteia, un **certificat de înscriere** care va cuprinde: denumirea asociației/fundației, sediul acesteia, durata de funcționare, numărul și data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor. În relațiile cu terții dovada personalității juridice se face cu certificatul de înscriere.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



Pasul 7. Codul de înregistrare fiscală

Orice persoană sau entitate care este subiect într-un raport juridic fiscal are obligația să se înregistreze fiscal primind un cod de identificare fiscală.

În vederea atribuirii codului de înregistrare fiscală și eliberării certificatului de înregistrare fiscală, depuneți la organul fiscal competent **formularul 010 „Declarație de înregistrare fiscală/Declarație de mențiuni pentru persoane juridice, asocieri și alte entități fără personalitate juridică”**.



Pasul 8. Ștampila și contul bancar

Ștampila este necesară pentru a certifica actele semnate în numele organizației. La comandă prezentați o copie de pe Codul de înregistrare fiscală.

Vă puteți deschide contul bancar la orice bancă doriți. Veți avea nevoie de Statutul și Actul constitutiv, Sentința civilă, Certificatul de înregistrare fiscală, în original sau copie legalizată (care vi se va înapoia) și încă o copie xerox (care se reține) și ștampila. De asemenea, persoanele desemnate pentru a efectua operațiuni bancare trebuie să fie prezente pentru acordarea specimenului de semnătură.

Apoi, transferați prin ordin de plată la bancă, banii din patrimoniul inițial depuși în consemn.



Pasul 9. Organizare și funcționare

Organele asociației sunt:

- a. adunarea generală;
- b. consiliul director;
- c. cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOS DRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!



Atenție: în Actul constitutiv al asociației va trebui să menționați componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale asociației.

Adunarea generală este organul de conducere, alcătuit din totalitatea asociaților. Competența adunării generale cuprinde

- a. stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b. aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c. alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- d. alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e. înființarea de filiale;
- f. modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g. dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h. orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Adunarea generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra celorlalte organe de conducere.

Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotriva.

Hotărârile adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii asociației care nu au luat parte la adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință, în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz. Cererea de anulare se soluționează în camera de consiliu de către judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul. Hotărârea instanței este supusă numai recursului.

Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afară asociației, în limita a cel mult o pătrime din componența sa. În exercitarea competenței sale, consiliul director are următoarele atribuții:

- a. prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- b. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- c. aprobă organigrama și politica de personal ale asociației, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- d. îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013CNDIPT
OIPOSDRU

BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

Regulile generale privind organizarea și funcționarea consiliului director se stabilesc prin statut. Consiliul director își poate elabora un regulament intern de funcționare.



Atenție: nu poate fi membru al consiliului director, iar dacă era, pierde această calitate, orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă asociația respectivă are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

Deciziile consiliului director contrare legii, actului constitutiv sau statutului asociației pot fi atacate în justiție.

Dacă numărul asociațiilor este mai mare de 15, numirea unui **cenzor** este obligatorie. Acesta poate fi o persoană din afara asociației. În cazul în care asociația nu are obligația numirii unui cenzor, fiecare dintre asociații care nu este membru al consiliului director poate exercita dreptul de control.

Pentru asociațiile cu mai mult de 100 de membri înscriși până la data întrunirii ultimei adunări generale, controlul financiar intern se exercită de către o **comisie de cenzori**. Comisia de cenzori este alcătuită dintr-un număr impar de membri. Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie expert contabil. Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori se aprobă de adunarea generală. Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

Atribuțiile cenzorului sau comisiei de cenzori:

- verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

Organele fundației sunt:

- consiliul director;
- cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori.



Atenție: în Actul constitutiv al fundației trebuie să menționați componenta nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control ale fundației ori regulile pentru desemnarea membrilor acestor organe.

Consiliul director al fundației este organul de conducere și de administrare al acesteia. Consiliul director se compune din cel puțin 3 membri desemnați de fondator sau, după caz, de fondatori, la momentul constituirii fundației.

Asigură realizarea scopului și obiectivelor fundației, exercitând următoarele atribuții:

- stabilirea strategiei generale și a programelor fundației;
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;



UNIUNEA EUROPEANĂ

GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRUFondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013CNDIPT
OIPOSDRU

BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

- c. alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- d. înființarea de filiale;
- e. încheierea de acte juridice, în numele și pe seama fundației;
- f. executarea bugetului de venituri și cheltuieli;
- g. aprobarea organigramei și a strategiei de personal ale fundației;
- h. modificarea statutului fundației;
- i. îndeplinirea oricăror alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Schimbarea scopului fundației se face numai de către fondator sau de majoritatea fondatorilor în viață. Dacă nici unul dintre fondatori nu mai este în viață, schimbarea scopului fundației se face numai cu întrunirea votului a patru cincimi din numărul membrilor consiliului director. În toate cazurile, schimbarea scopului fundației se poate face numai dacă acesta a fost realizat în totalitate sau în parte ori dacă acesta nu mai poate fi îndeplinit.



Pasul 10. Dacă vrei să constituți filiale și sucursale

Asociația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al asociației. **Filiile** sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a consiliului director al asociației. Filiala se constituie prin hotărârea adunării generale a asociației. Personalitatea juridică se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

În vederea înscrierii filialei, reprezentantul asociației va depune cererea de înscriere, împreună cu hotărârea de constituire a filialei, statutul, actul constitutiv, actele doveditoare ale sediului și patrimoniului inițial ale acesteia, la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială urmează să-și aibă sediul filiala.

Asociația își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică. Sucursalele se constituie prin hotărâre a adunării generale și desfășoară activitățile date în competența lor de către asociație.

Dacă asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIPOSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

Fundația își poate constitui filiale, ca structuri teritoriale, pe baza hotărârii consiliului director, prin care le este alocat patrimoniul. Filiala este condusă de un consiliu director propriu, alcătuit din cel puțin 3 membri.

Moștenitorii și creditorii personali ai fondatorilor au față de fundație aceleași drepturi ca și în cazul oricărei alte liberalități făcute de fondator.

După înscrierea fundației în Registrul asociațiilor și fundațiilor, nici fondatorii și nici moștenitorii lor nu pot revoca actul constitutiv. De asemenea, după înscriere, actul constitutiv nu mai poate fi atacat nici de către creditorii personali ai fondatorilor.

Referințe bibliografice

1. Ordonanța nr. 26/30.01.2000 (actualizată) cu privire la asociații și fundații, M. Of. 39/31 ianuarie 2000
2. Ordonanța nr. 75 din 30 august 2001 republicată privind organizarea și funcționarea cazierului fiscal, M. Of. nr. 664/2004, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
4. <http://www.firme.ro/ghid-infiintare-ong/4/sediul.html>
5. www.just.ro
6. www.cdep.ro
7. www.mfinante.ro



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE
AMPOSDRU



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



OIOPSDRU



BLOCUL NATIONAL SINDICAL

„Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 - 2013“
FONDUL SOCIAL EUROPEAN Investește în oameni!

**Sperăm că ți-am fost de ajutor și te vom
ajuta să te integrezi pe piața muncii!**

